



## Cuadro General de Clasificación Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México

Contiene el texto publicado  
en los Estrados del Tribunal Electoral de la Ciudad de México  
del 27 de junio de 2019

## EMISIÓN

*Número de Acuerdo Plenario y Fecha de Aprobación: Acta de reunión privada No. 033 de fecha 25 de junio de 2019*

*Fecha de publicación en Gaceta Oficial de la ciudad de México: No*

*Fecha de publicación en Estrados: 27 de junio de 2019*

*Fecha de entrada en vigor: Al día siguiente de su publicación en los Estrados del Tribunal*

*Se encuentra publicado en el Sitio de Internet: SÍ*

## 1. Presentación

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística en adelante (Cuadro de Clasificación), es un instrumento técnico que describe la estructura funcional y documental, que establece los principios para diferenciar y agrupar las series documentales que conforman el acervo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México. Este cuadro fue elaborado con base en las atribuciones y funciones de las áreas que integran este Órgano Colegiado, el cual permite mejorar los procesos de organización documental, sentando las bases para la implementación del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal.

En este documento se establecen los objetivos y la estructura del Cuadro de Clasificación, dicha estructura será por funciones sustantivas y comunes, atendiendo los conceptos básicos de la archivística tales como: fondo, sección, serie, sub-serie y unidad documental (expediente), por ende, refleja la estructura del archivo.

La conformación del Cuadro de Clasificación, se llevó a cabo atendiendo a la norma ISO 3166, desarrollada por la Organización Internacional de Normalización (ISO) para la identificación de los países, así como la división geoestadística por cada Entidad Federativa de los Estados Unidos Mexicanos; en la que se desprende que a la Ciudad de México le corresponde el código “09”. Asimismo, está basado en la Guía para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística, emitida por el Archivo General de la Nación.

Por último, con la adopción de estas normas, se establecerán estándares homogéneos y una mejora continua en la clasificación de los documentos que se generan y se reciben en este Órgano Jurisdiccional.

## 2. Objetivos

### General

Establecer a través de un instrumento normativo, un Sistema de Clasificación Archivística que contribuya a la identificación y adecuado control de los grupos documentales que se generan y reciben, a fin de homogeneizar la clasificación del acervo documental del Tribunal y contribuir a la transparencia, rendición de cuentas y protección de datos personales.

### Específicos

- Establecer un esquema de clasificación archivística bajo una estructura lógica, basada en las funciones sustantivas y comunes, con la finalidad de identificar y agrupar los documentos recibidos y generados por las áreas del Tribunal.
- Aplicar una metodología estandarizada para la clasificación y codificación de los expedientes recibidos y producidos en las Unidades de Archivo de Trámite.
- Facilitar el acceso a los documentos que conforman el acervo documental.
- Fomentar la cultura en materia archivística, para homogeneizar los estándares de clasificación documental.

### 3. Políticas de operación

La estructura del Cuadro de Clasificación, se integra por agrupaciones documentales llamadas fondo, sección, serie y sub-serie documental, las cuales integraran el código de clasificación.

El Cuadro de Clasificación se revisará anualmente, a efecto de mantenerlo actualizado acorde a los requerimientos de las áreas del Tribunal.

La Coordinación de Archivo será la responsable de integrar las secciones, series y sub-series documentales correspondientes a las funciones de las áreas del Tribunal, y que estas previamente remitan para su incorporación al Cuadro de Clasificación.

La clasificación archivística se realizará asociando cada expediente a las series documentales que correspondan, según la función específica de la que se deriva el asunto.

Los documentos de comprobación administrativa: son aquellos que se generan de forma natural en función de una actividad administrativa, cuya utilidad reside en la información que contienen para el apoyo de las tareas.

Los expedientes que se relacionen con datos personales, deberán identificarse con las siglas “SDP” para control y adecuada protección.

Los órganos y áreas asentarán el código general de clasificación en los documentos que elaboren.

#### 4. Estructura del Cuadro General de Clasificación Archivística

Se estableció una estructura jerárquica que tomó como base los niveles de Fondo, Sección, Serie y Sub-serie como se muestra en el siguiente esquema:

<b>FONDO:</b>	Conjunto de documentos generados y/o recibidos por el Tribunal en el ejercicio de sus funciones y atribuciones con cuyo nombre se identifica TECDMX.
<b>SECCIÓN:</b>	División del fondo, tomando como base las funciones de cada área del Tribunal.
<b>SERIE:</b>	Conjunto de expedientes interrelacionados por una función o un mismo asunto.
<b>SUB-SERIE:</b>	Conjunto de expedientes que forman parte de una serie documental y que se identifican de forma separada en relación a la división de la serie.
<b>EXPEDIENTE:</b>	Conjunto de documentos ordenados de acuerdo con un método determinado y que tratan de un mismo asunto.

### 5. Código de Clasificación

El código de clasificación archivística permite sustituir el nombre de la categoría de agrupamiento para fines de abreviatura o identificación, también informa sobre la ubicación dentro de la estructura institucional ya que utiliza una codificación que forma parte del Cuadro de Clasificación empleando siglas para los niveles de fondo, sección y números para los niveles de series y sub-series. Asimismo, la utilización de la clave de clasificación archivística permite conocer la pertenencia de los documentos y expedientes a una determinada serie (función o conjunto de actividades) de acuerdo al Cuadro de Clasificación, como se muestra a continuación:

NIVEL	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
PAÍS	MX	Código del país.
ENTIDAD FEDERATIVA	MX.09	Código de la entidad federativa (Ciudad de México).
FONDO	MX.09. TECDMX	Tribunal Electoral de la Ciudad de México.
ÓRGANOS O ÁREAS	MX.09. TECDMX. SA	Siglas del órgano o área del Tribunal que resguarda la documentación.
SECCIÓN	MX.09. TECDMX. SA.6C	Corresponde a las funciones sustantivas o comunes.
SERIE	MX.09. TECDMX. SA.6C.3	Código establecido en el Cuadro General de Clasificación del TECDMX.
SUB-SERIE	MX.09. TECDMX. SA.6C.3.02	Código establecido en el Cuadro General de Clasificación archivística.
SISTEMA DE DATOS PERSONALES	MX.09. TECDMX. SA.6C.3.02.SDP	En caso de tener datos personales se pondrán las siglas SDP.
EXPEDIENTE	MX.09. TECDMX. SA. 6C.3.02.SDP.001	Número consecutivo del expediente.
AÑO	MX.09. TECDMX. SA. 6C.3.02.SDP.001/2019	Año de apertura del expediente.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México

<b>MX</b>	<b>.09</b>	<b>.TECDMX</b>	<b>.SA</b>	<b>.6C</b>	<b>.3</b>	<b>.02</b>	<b>.SDP</b>	<b>.001</b>	<b>/2019</b>
País	Código de entidad	Fondo	Secretaría Administrativa	Recursos Materiales y Obra pública	Adquisiciones	Invitación restringida	Sistema de Datos Personales	Número de expediente	Año de apertura



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE DEL ÁREA</b>
<b>PL</b>	PLENO
<b>PRES</b>	PRESIDENCIA
<b>PMAHC</b>	PONENCIA DEL MAGISTRADO ARMANDO HERNÁNDEZ CRUZ
<b>PMMACC</b>	PONENCIA DE LA MAGISTRADA MARTHA ALEJANDRA CHÁVEZ CAMARENA
<b>PMMLMR</b>	PONENCIA DE LA MAGISTRADA MARTHA LETICIA MERCADO RAMÍREZ
<b>PMGAH</b>	PONENCIA DEL MAGISTRADO GUSTAVO ANZALDO HERNÁNDEZ
<b>PMJCSL</b>	PONENCIA DEL MAGISTRADO JUAN CARLOS SÁNCHEZ LEÓN
<b>SG</b>	SECRETARÍA GENERAL
<b>SA</b>	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
<b>DRH</b>	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
<b>DPYRF</b>	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y RECURSOS FINANCIEROS
<b>DRMG</b>	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
<b>DGJ</b>	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA
<b>CI</b>	CONTRALORÍA INTERNA
<b>DRAQ</b>	DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y ATENCIÓN A QUEJAS
<b>DACyE</b>	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA, CONTROL Y EVALUACIÓN
<b>DPE</b>	DEFENSORÍA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y PROCESOS DEMOCRÁTICOS
<b>CA</b>	COORDINACIÓN DE ARCHIVO
<b>CTyDP</b>	COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES
<b>CCSyRP</b>	COORDINACIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS
<b>CDyP</b>	COORDINACIÓN DE DIFUSIÓN Y PUBLICACIÓN
<b>CVyRI</b>	COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES
<b>CDHyG</b>	COORDINACIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO
<b>IFC</b>	INSTITUTO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
<b>USI</b>	UNIDAD DE SERVICIOS INFORMÁTICOS
<b>UEPS</b>	UNIDAD ESPECIALIZADA DE PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES
<b>UEyJ</b>	UNIDAD DE ESTADÍSTICA Y JURISPRUDENCIA
<b>CCLA</b>	COMISIÓN DE CONTROVERSIAS LABORALES Y ADMINISTRATIVAS

## 6. CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

CÓDIGO	FONDO DOCUMENTAL
MX09, TECDMX	Tribunal Electoral de la Ciudad de México

CÓDIGO	FUNCIONES SUSTANTIVAS*
1S	ASUNTOS JURISDICCIONALES
2S	COORDINACIÓN JURISDICCIONAL
3S	JURISPRUDENCIA, TESIS RELEVANTES Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL
4S	CONTROVERSIAS LABORALES Y ADMINISTRATIVAS
5S	DEFENSORÍA CIUDADANA
6S	PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES

CÓDIGO	FUNCIONES COMUNES**
1C	LEGISLACIÓN
2C	ASUNTOS JURÍDICOS
3C	PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
4C	RECURSOS HUMANOS
5C	RECURSOS FINANCIEROS
6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA
7C	SERVICIOS GENERALES
8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN
9C	COMUNICACIÓN SOCIAL
10C	AUDITORÍA Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
11C	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS
12C	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
13C	ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS
14C	INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN
15C	DIFUSIÓN Y PUBLICACIÓN
16C	DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO
17C	VINCULACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

Entendiendo por:

\* Funciones Sustantivas: Las funciones que reflejan el objetivo del TECDMX.

\*\* Funciones Comunes: Corresponde a funciones administrativas comunes para las áreas del TECDMX.

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 1S		ASUNTOS JURISDICCIONALES	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>1S.1</b>		JEL Juicio Electoral	
<b>1S.2</b>		JLDC Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales de la Ciudadanía	
<b>1S.3</b>		JIAI Juicio de Inconformidad Administrativa promovido por personas servidoras públicas del Instituto Electoral de la Ciudad de México	
<b>1S.4</b>		JIAT Juicio de Inconformidad Administrativa promovido por personas servidoras públicas del Tribunal Electoral de la Ciudad de México	Sustanciación de controversias laborales y administrativas
<b>1S.5</b>		JLI Juicio para dirimir conflictos o diferencias laborales entre el Instituto Electoral de la Ciudad de México y personas servidoras públicas	
<b>1S.6</b>		JLT Juicio para dirimir conflictos o diferencias laborales entre el Tribunal Electoral de la Ciudad de México y sus personas servidoras públicas	Sustanciación de controversias laborales y administrativas
<b>1S.7</b>		PP Procedimiento Paraprocesal	
<b>1S.8</b>		PES Procedimiento Especial Sancionador	
<b>1S.9</b>		AG Asuntos Generales	
<b>1S.10</b>		JRC Juicio de Revisión Constitucional Electoral	
<b>1S.11</b>		JE Juicio Electoral Federal	
<b>1S.12</b>		JDC Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 2S</b>		<b>COORDINACIÓN JURISDICCIONAL</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
2S.1		Sesiones y reuniones del Pleno	
2S.2		Acuerdos plenarios	
2S.3		Actas de reuniones privadas	
2S.4		Actas de sesiones públicas	
2S.5		Libro de Gobierno	

<b>SECCIÓN 3S</b>		<b>JURISPRUDENCIA, TESIS RELEVANTES Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
3S.1		Disposiciones en materia de Jurisprudencia y Estadística	
3S.2		Programas y proyectos en materia de Jurisprudencia y Estadística	
3S.3		Jurisprudencia y Tesis Relevantes	
3S.4		Informes y reportes estadísticos	
3S.5		Sistemas de información estadística del TECDMX	
3S.6		Difusión de Jurisprudencia y Tesis Relevantes del TECDMX	
3S.7		Seguimiento de sesiones de las Salas Superior y Regional de la Ciudad de México, del TEPJF	
3S.8		Notas de seguimiento a determinaciones del pleno del TECDMX en sesiones públicas	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 4S</b>		<b>CONTROVERSIAS LABORALES Y ADMINISTRATIVAS</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>4S.1</b>		Proyectos de acuerdos y resoluciones de juicios laborales y administrativos	
<b>4S.2</b>		Opiniones jurídicas, laborales o administrativas internas	
<b>4S.3</b>		Propuestas de reformas legales y reglamentarias en materia laboral	

<b>SECCIÓN 5S</b>		<b>DEFENSORÍA CIUDADANA</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>5S.1</b>		Disposiciones en materia de defensoría pública y procesos democráticos	
<b>5S.2</b>		Asuntos y servicios de la defensoría de derechos políticos-electorales y enlace ciudadano	
<b>5S.3</b>		Emisión de dictámenes de los servicios a la ciudadanía	
<b>5S.4</b>		Emisión de opiniones formuladas por la ciudadanía	
<b>5S.5</b>		Organizar y participar en foros para promover la defensa de los derechos político-electorales, la cultura cívica y la participación ciudadana	
<b>5S.6</b>		Programa anual de difusión de los servicios de la defensoría ciudadana	
<b>5S.7</b>		Programa de visitas a las demarcaciones territoriales, pueblos, barrios originarios y comunidades indígenas residentes	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 6S		PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
6S.1		Proyectos de resolución de los procedimientos especiales que sean remitidos por el Instituto Electoral de la Ciudad de México, así como la sustanciación y elaboración de proyectos resolución de medios de impugnación interpuestos en contra de resoluciones de procedimientos ordinarios	
6S.2		Emisión de acuerdos para el desahogo de diligencias relativas a los procedimientos sancionadores (ordinarios y especiales)	

SECCIÓN 1C		LEGISLACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
1C.1		Circulares	
1C.2		Leyes	
1C.3		Códigos	
1C.4		Decretos	
1C.5		Compilaciones jurídicas	
1C.6		Publicaciones en Gaceta Oficial de la Ciudad de México y Diario Oficial de la Federación	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 2C		ASUNTOS JURÍDICOS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>2C.1</b>		Contratos	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.01</b>	Contratos de licitación Pública Nacional	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.02</b>	Contratos de Invitación Restringida	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.03</b>	Contratos de Adjudicación Directa	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.04</b>	Contratos de Prestación de Servicios por Honorarios	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.05</b>	Contratos de Prestación de Servicios por Honorarios Asimilados a Salarios	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	<b>2C.1.06</b>	Contratos de compra venta por afectación	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
<b>2C.2</b>		Convenios interinstitucionales	Elaboración, validación, control y registro de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México
<b>2C.3</b>		Opiniones o estudios jurídicos en materia contractual y normativa	
<b>2C.4</b>		Normativa interna	
<b>2C.5</b>		Informe anual de actividades del TECDMX	
<b>2C.6</b>		Juicios de amparo	
	<b>2C.6.01</b>	Juicios de amparo directo	
	<b>2C.6.02</b>	Juicios de amparo indirecto	
<b>2C.7</b>		Actuaciones y representaciones en materia legal	
<b>2C.8</b>		Denuncias penales	
<b>2C.9</b>		Trámites de ISBN y ISSN ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor ( <i>INDAUTOR</i> )	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 3C		PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
3C.1		Disposiciones en materia de planeación, programación y presupuestación	
3C.2		Programas y proyectos en materia de planeación, programación y presupuestación	
3C.3		Proceso de programación	
3C.4		Programa operativo anual	
3C.5		Manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos	
3C.6		Análisis financiero y presupuestal	
3C.7		Evaluación y control del ejercicio presupuestal	

SECCIÓN 4C		RECURSOS HUMANOS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
4C.1		Disposiciones en materia de Recursos Humanos	
4C.2		Programas y proyectos en materia de Recursos Humanos	
4C.3		Expediente único de personal	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
4C.4		Nómina de pago de personal	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
4C.5		Control de Asistencia e Incidencias de Personal	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
4C.6		Control de prestaciones en materia económica	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	4C.6.01	Seguro de separación individualizado	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	4C.6.02	Fondo de Ahorro	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
	4C.6.03	Seguro de gastos médicos	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 4C		RECURSOS HUMANOS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
4C.7		Afiliaciones al ISSSTE	Registro, control de personal y nómina del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
4C.8		Servicio social y prácticas profesionales	Programa de personas prestadoras de servicio social y/o prácticas profesionales
4C.9		Expedición de constancias y credenciales	
4C.10		Expediente clínico de los servidores públicos del Tribunal	Servicio médico
4C.11		Expediente de personas contratados bajo el régimen de prestación de servicios por honorarios asimilados a salarios	

SECCIÓN 5C		RECURSOS FINANCIEROS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
5C.1		Disposiciones en materia de Recursos Financieros	
5C.2		Gastos o egresos por partida presupuestal	
5C.3		Pólizas de diario, ingresos y egresos	
5C.4		Cuentas por liquidar certificadas	
5C.5		Presupuesto	
5C.6		Conciliaciones	
5C.7		Estados financieros	
5C.8		Pago de derechos	
5C.9		Cuenta pública	
5C.10		Fondo revolvente	
5C.11		Comité de Fondo de Ahorro	
5C.12		Inversiones	
5C.13		Fiscalización	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 6C</b>		<b>RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>6C.1</b>		Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	
<b>6C.2</b>		Programas y proyectos en la materia, obra pública, conservación y mantenimiento	
<b>6C.3</b>		Adquisiciones	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
	<b>6C.3.01</b>	Licitaciones	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
	<b>6C.3.02</b>	Invitación restringida	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
	<b>6C.3.03</b>	Adjudicación directa	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
	<b>6C.3.04</b>	Capítulo 3000 honorarios	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
<b>6C.4</b>		Conservación y mantenimiento	
<b>6C.5</b>		Registro de proveedores y contratistas	Padrón de proveedores/as y procedimientos de contratación de personas físicas.
<b>6C.6</b>		Activo fijo	
<b>6C.7</b>		Inventario físico y control de bienes muebles	
<b>6C.8</b>		Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios	
<b>6C.9</b>		Comité de Obra Pública	
<b>6C.10</b>		Enajenación de bienes muebles propiedad del Tribunal Electoral	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 7C		SERVICIOS GENERALES	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
7C.1		Servicios de transportación	
7C.2		Control del parque vehicular	
7C.3		Control de vales de combustible	
7C.4		Control y servicios en auditorios y salas	
7C.5		Comité Interno de Protección Civil	Información básica del personal, con fines de Protección Civil
7C.6		Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	

SECCIÓN 8C		TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
8C.1		Disposiciones en materia de tecnologías y servicios de la información	
8C.2		Programas y proyectos en materia de tecnologías y servicios de la información	
8C.3		Infraestructura de telecomunicaciones	
	8C.3.01	Equipos de comunicación	
	8C.3.02	Cableado estructurado	
	8C.3.03	Respaldos	
	8C.3.04	Servicios informáticos	
8C.4		Redes de comunicación de datos y voz	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 8C</b>		<b>TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>8C.5</b>		Desarrollo de sistemas de información	
	<b>8C.5.01</b>	Actualización y mantenimiento	
<b>8C.6</b>		Seguridad informática	
	<b>8C.6.01</b>	Control de accesos	
<b>8C.7</b>		Servicios de tecnologías de la información	

<b>SECCIÓN 9C</b>		<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>9C.1</b>		Disposiciones en materia de Comunicación Social y Relaciones Públicas	
<b>9C.2</b>		Publicidad institucional	
	<b>9C.2.01</b>	Inserciones y anuncios	
	<b>9C.2.02</b>	Podcast	
<b>9C.3</b>		Prensa	
	<b>9C.3.01</b>	Información para medios de comunicación	
<b>9C.4</b>		Sesiones públicas y eventos institucionales	
	<b>9C.4.01</b>	Fotografía, audio y video	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 10C		AUDITORÍA Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>10C.1</b>		Disposiciones en materia de control y auditoría	
<b>10C.2</b>		Programas y proyectos en materia de control y auditoría	
<b>10C.3</b>		Auditorías y seguimiento a la aplicación de medidas y/o recomendaciones	Procedimientos administrativos
<b>10C.4</b>		Revisiones de rubros específicos	Procedimientos administrativos
<b>10C.5</b>		Quejas y denuncias	Procedimientos administrativos
<b>10C.6</b>		Responsabilidades administrativas	Procedimientos administrativos
<b>10C.7</b>		Inconformidades de proveedores	Procedimientos administrativos
<b>10C.8</b>		Procedimientos sancionatorios a proveedores	Procedimientos administrativos
<b>10C.9</b>		Declaraciones patrimoniales	Situación Patrimonial
	<b>10C.9.01</b>	Inicio	Situación Patrimonial
	<b>10C.9.02</b>	Modificación, Constancia de presentación de declaración fiscal, declaración fiscal y constancia de percepciones y retenciones	Situación Patrimonial
	<b>10C.9.03</b>	Conclusión	Situación Patrimonial
	<b>10C.9.04</b>	Intereses	Situación Patrimonial
<b>10C.10</b>		Actas de entrega recepción	Procedimientos administrativos
<b>10C.11</b>		Procedimientos contra resoluciones de la Contraloría Interna	Procedimientos administrativos
<b>10C.12</b>		Informes de Contraloría	
<b>10C.13</b>		Evolución patrimonial	Situación Patrimonial

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 11C		PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>11C.1</b>		Disposiciones en materia de planeación	
<b>11C.2</b>		Disposiciones en materia de información y evaluación	
<b>11C.3</b>		Programas y proyectos en materia de planeación, Información y Evaluación	
<b>11C.4</b>		Informes	
	<b>11C.4.01</b>	Informe del avance programático presupuestal y del ejercicio del presupuesto	
	<b>11C.4.02</b>	Informe de avance trimestral	
	<b>11C.4.03</b>	Informe anual de ejecución del presupuesto y POA	
	<b>11C.4.04</b>	Informe de estados financieros dictaminados	
<b>11C.5</b>		Indicadores diversos	

SECCIÓN 12C		TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>12C.1</b>		Disposiciones en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	
<b>12C.2</b>		Programas y proyectos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	
<b>12C.3</b>		Comité de Transparencia	
<b>12C.4</b>		Solicitudes de Acceso a la Información Pública	
<b>12C.5</b>		Sistemas de Datos Personales	
<b>12C.6</b>		Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales	Expedientes de solicitudes de información pública, de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de Datos Personales del Tribunal Electoral de la Ciudad de México

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 12C</b>		<b>TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>12C.7</b>		Acciones de capacitación en materia de transparencia y datos personales	
<b>12C.8</b>		Portal y sistema de obligaciones en materia de transparencia	
<b>12C.9</b>		Informes en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	
<b>12C.10</b>		Recursos de revisión en materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	
<b>12C.11</b>		Recomendaciones en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	
<b>12C.12</b>		Feria de transparencia	
<b>12C.13</b>		Auditoria de datos personales	

<b>SECCIÓN 13C</b>		<b>ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>13C.1</b>		Disposiciones en materia de Archivos y Documentación	
<b>13C.2</b>		Programas y proyectos en materia de Archivos y Documentación	
<b>13C.3</b>		Comité Técnico Interno de Administración de Documentos	
<b>13C.4</b>		Instrumentos de control archivístico	
<b>13C.5</b>		Sistema Institucional de Archivos	
<b>13C.6</b>		Transferencias primarias y secundarias	
<b>13C.7</b>		Bajas documentales	
<b>13C.8</b>		Fomento de la cultura archivística	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 13C		ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>13C.9</b>		Actualización de la normativa interna y externa que rige al TECDMX	
<b>13C.10</b>		Sistema electrónico de administración de archivos	
<b>13C.11</b>		Administración de correspondencia de entrada y salida	

SECCIÓN 14C		INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>14C.1</b>		Disposiciones en materia de Investigación y Capacitación	
<b>14C.2</b>		Programas y proyectos en materia de Investigación y Capacitación	
<b>14C.3</b>		Relaciones de intercambio académico	
<b>14C.4</b>		Consejo Académico	
<b>14C.5</b>		Actividades académicas, desarrollo profesional, registro de participación y calificaciones de cursos	Registro de participantes en actividades académicas y de capacitación del Tribunal Electoral de la Ciudad de México
<b>14C.6</b>		Investigación en materia electoral y procesal electoral	



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

SECCIÓN 15C		DIFUSIÓN Y PUBLICACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN	SDP
<b>15C.1</b>		Disposiciones en materia de difusión y publicación	
<b>15C.2</b>		Programas y proyectos	
<b>15C.3</b>		Difusión	
	<b>15C.3.01</b>	Síntesis informativas	
	<b>15C.3.02</b>	Diseños institucionales	
	<b>15C.3.03</b>	Campañas del TECDMX para tiempos oficiales de radio y televisión	
<b>15C.4</b>		Ediciones y Publicaciones	
	<b>15C.4.01</b>	Revista Electrónica Electio	
	<b>15C.4.02</b>	Informa TECDMX	
<b>15C.5</b>		Servicios Bibliotecarios	
	<b>15C.5.01</b>	Préstamo interbibliotecario	Registro de préstamo interbibliotecario
	<b>15C.5.02</b>	Donaciones de material bibliohemerográfico	
	<b>15C.5.03</b>	Sistema de gestión bibliotecario	
	<b>15C.5.04</b>	Servicio de consulta y préstamo bibliotecario	Registro de préstamo interbibliotecario
<b>15C.6</b>		Consejo Editorial	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 16C</b>		<b>DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>16C.1</b>		Disposiciones en materia de Derechos Humanos y Género	
<b>16C.2</b>		Programas y proyectos	
	<b>16C.2.01</b>	Derechos Humanos	
	<b>16C.2.02</b>	Género	
	<b>16C.2.03</b>	Grupos vulnerables	
<b>16C.3</b>		Comité de Género y Derechos Humanos	
<b>16C.4</b>		Comité Interinstitucional de Seguimiento y Evaluación para Introducir la Perspectiva de Género en los Órganos Impartidores de Justicia en la Ciudad de México	
<b>16C.5</b>		Observatorio de Participación Política de las Mujeres en la Ciudad de México	
<b>16C.6</b>		Certificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 de igualdad laboral y no discriminación	
<b>16C.7</b>		Fomento y difusión de los Derechos Humanos y Género	
<b>16C.8</b>		Informes de la Coordinación de Derechos Humanos y Género	

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | Tribunal Electoral de la Ciudad de México**

<b>SECCIÓN 17C</b>		<b>VINCULACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES</b>	
<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SDP</b>
<b>17C.1</b>		Disposiciones en materia de Vinculación y Relaciones Internacionales	
<b>17C.2</b>		Programas y proyectos en materia de Vinculación y Relaciones Internacionales	
<b>17C.3</b>		Vinculación y convenios con organismos	
	<b>17C.3.01</b>	Nacionales	
	<b>17C.3.02</b>	Internacionales	

## ARTÍCULOS TRANSITORIOS

**PRIMERO.** El presente Cuadro General de Clasificación Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, entrará en vigor al día siguiente de su publicación en los estrados de este Órgano Jurisdiccional y será de observancia general para todas las personas servidoras públicas de este Órgano Electoral.

**SEGUNDO.** Se abroga el Cuadro General de Clasificación Archivística del Tribunal Electoral de la Ciudad México, aprobado mediante Acta de Reunión Privada No. 022/2018 del 06 de abril de 2018, publicado en estrados el 13 de abril de 2018. Así como todas las disposiciones que se opongan.

**TERCERO.** Publíquese en los Estrados y en los sitios de Internet e Intranet de este Órgano Colegiado.